

Принято:
Решением собрания ППО
МАДОУ «детский сад № 6
«Лукоморье»
Протокол № 1 от 27.01.2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 6 «Лукоморье»**

1. Общее положение.

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность первичной профсоюзной организации «МАДОУ Детский сад №:6 «Лукоморье».

1.2. Первичная профсоюзная организация (далее - Профсоюзная организация) «МАДОУ Детский сад №:6 «Лукоморье» (далее – Учреждение), создана решением общего собрания работников на основании решения горкома профсоюза работников образования и науки города Нефтеюганска.

1.3. Профсоюзная организация Учреждения является организацией профсоюза работников образования и науки и структурным звеном городской организации работников образования и науки г. Нефтеюганска. Профсоюзная организация объединяет работников (членов профсоюза) всех категорий Учреждения.

1.4. Организационно - правовая форма: общественная организация.

1.5. В своей деятельности Профсоюзная организация Учреждения руководствуется Уставом профсоюза, Законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», действующим законодательством РФ и ХМАО, нормативными актами выборных органов профсоюза, горкома профсоюза городской профсоюзной организацией.

1.6. Профсоюзная организация может осуществлять предпринимательскую деятельность, которая не противоречит действующему законодательству, прибыль от которой направляется на достижение уставных целей профсоюза.

1.7. В соответствии с Уставом профсоюза в Профсоюзной организации Учреждения не допускается двойное членство в профсоюзах. Член профсоюза, состоящий на профсоюзном учете в Профсоюзной организации Учреждения, не может состоять на учете в другом профсоюзе.

1.8. Горком профсоюза организует учет и сохранность документов Профсоюзной организации Учреждения в течение отчетного периода (не менее 3 лет), а также передачу их на хранение в выборный орган вышестоящей организации профсоюза при реорганизации или ликвидации первичной профсоюзной организации.

1.9. В состав горкома профсоюза входит Профсоюзная организация Учреждения. Эта организация не является юридическим лицом, что освобождает ее от обязанностей вести учет и представлять финансовую отчетность в налоговые органы и внебюджетные фонды.

1.10. Профсоюзная организация поручает хранение членских профсоюзных взносов и их расходование через расчетный счет и кассу горкома профсоюза,

которая в свою очередь осуществляет централизованный бухгалтерский учет и отчетность.

1.11. **Вышестоящей профсоюзной организацией** является горком профсоюза работников образования и науки г. Нефтеюганска, находящегося по адресу: 1 микрорайон, дом 30, т.23 45 83.

2. Цели и задачи первичной профсоюзной организации.

2.1. Целями и задачами Профсоюзной организации являются:

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза;
- общественный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда;
- улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня членов профсоюза;
- информационное обеспечение членов профсоюза, разъяснение мер, принимаемых профсоюзом по реализации целей и задач;
- организация приема в профсоюз и учет членов профсоюз, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов профсоюза в профсоюзную работу.

2.2. Для достижения уставных целей Профсоюзная организация:

- ведет переговоры с администрацией Учреждения;
- заключает от имени работников Учреждения коллективный договор с администрацией и способствует его реализации;
- оказывает непосредственно или через горком профсоюза работников образования юридическую, материальную помощь членам профсоюза;
- осуществляет непосредственно общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов профсоюза;
- представляет интересы членов профсоюза (по их поручению) при рассмотрении индивидуальных трудовых споров;
- участвует в урегулировании коллективных трудовых споров (конфликтов) в соответствии с действующим законодательством РФ;
- по поручению членов профсоюза, а также по собственной инициативе обращается с заявлениями в защиту их трудовых прав в органы, рассматривающие трудовые споры;
- участвует в избирательных кампаниях в соответствии с федеральным и местным законодательством в выборах;
- осуществляет информационное обеспечение членов профсоюза, разъяснение действий профсоюза в ходе коллективных акций;
- доводит до сведения членов профсоюза решения выборных органов вышестоящих организаций профсоюза;
- осуществляет обучение профсоюзного актива. Содействует повышению профессиональной квалификации членов профсоюза;
- осуществляет другие виды деятельности, предусмотренные Уставом Профсоюзной организации Учреждения.

3. Организация работы первичной профсоюзной организации.

3.1. Профсоюзная организация самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры. В Профсоюзной организации могут создаваться профсоюзные группы, вводиться, по мере необходимости, другие структурные звенья.

3.2. Деятельность Профсоюзной организации Учреждения определяется перспективным и текущим планами работы, решениями профсоюзных собраний и выборных органов вышестоящих организаций профсоюза.

3.3. Профсоюзная организация проводит мероприятия, заседания профкома, собрания с учетом режима работы Учреждения.

3.4. При проведении Спартакиады работников образования предусматривается расходование денежных средств из поступлений членских взносов на приобретение дипломов, кубков, денежных призов за призовые места и материальное вознаграждение за судейство.

3.5. Прием в профсоюз в соответствии с пунктом 8 Устава профсоюза производится на основании личного письменного заявления, поданного в профсоюзную организацию. Датой приема в профсоюз считается дата подачи заявления в профсоюзную организацию.

3.6. С согласия работника образования, вступающего в профсоюз, прием может быть осуществлен на заседании профсоюзного комитета или собрании Профсоюзной организации Учреждения. Одновременно с заявлением о вступлении в профсоюз вступающий подает заявление о безналичной уплате вступительного и членского профсоюзных взносов. Принятому в профсоюз, выдается членский билет единого образца, который хранится у ответственного члена профсоюза.

3.7. Неработающие пенсионеры считаются членами Профсоюзной организации Учреждения без удержания членских профсоюзных взносов. Права и обязанности неработающих пенсионеров распространяются те же, что и на работающих членов профсоюзной организации. Денежные выплаты (материальная помощь, премирование к юбилейным и праздничным датам, компенсация за приобретенное лекарство и т.д.) производится за счет членских профсоюзных взносов Профсоюзной Учреждения.

3.8. Делопроизводство Профсоюзной организации Учреждения осуществляется на основе номенклатуры дел, утверждаемой на заседании профсоюзного комитета.

3.9. Исключение из членов профсоюза производится на условиях и в порядке, установленных Уставом профсоюза. Исключение из профсоюза оформляется протоколом профсоюзного собрания.

3.10. Учет членов профсоюза Учреждения осуществляется в форме списка, составленного в алфавитном порядке, с указанием даты вступления в профсоюз, должности, порядка уплаты профсоюзного взноса, выполняемой профсоюзной работы, профсоюзных, отраслевых и государственных наград в учетной карточке установленного в профсоюзе образца.

3.11. Вступительный и членский профсоюзные взносы взимаются в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со статьей 28 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», коллективным договором Учреждения и соглашением на уровне горкома профсоюза.

3.12. Члены профсоюза, состоящие на учете в профсоюзной организации Учреждения:

а) имеют право.

- пользоваться дополнительными льготами и преимуществами, если таковые

предусмотрены коллективным договором и соглашением, заключенными выборными органами горкома профсоюза;

- получать премии и иные поощрения из профсоюзного бюджета за активное участие в профсоюзной деятельности.
- б) несут обязанности:
- содействовать выполнению решений профсоюзных собраний и профкома Учреждения;
- выполнять обязательства, предусмотренные коллективным договором Учреждения и соглашениями, заключенными соответствующими выборными органами горкома профсоюза;
- участвовать в работе соответствующих территориальных профсоюзных конференций в случае избрания делегатом;
- проявлять солидарность с членами профсоюза в защите их прав.

Порядок и условия предоставления льгот члену профсоюза устанавливаются профсоюзным комитетом и горкомом профсоюза работников образования.

4. Руководство первичной профсоюзной организацией

4.1. Выборный орган горкома профсоюза работников образования:

- утверждает Положение о первичной профсоюзной организации Учреждения, изменения и дополнения, вносимые в него;
- согласовывает в установленном порядке решение о создании, реорганизации или ликвидации профсоюзной организации;
- по необходимости и в порядке, определенном Уставом профсоюза, созывает внеочередное собрание первичной профсоюзной организации;
- устанавливает общие сроки проведения отчетно-выборного профсоюзного собрания;
- обеспечивает единый порядок применения уставных норм в первичной профсоюзной организации;
- является полномочным органом профсоюза при ведении коллективных переговоров с администрацией Учреждения и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора, а также при регулировании трудовых и иных социально-экономических отношений, предусмотренных законодательством РФ;
- созывает профсоюзные собрания;
- вступает в договорные отношения с другими юридическими и физическими лицами;
- ведет коллективные переговоры с администрацией (уполномоченными лицами) Учреждения по заключению коллективного договора в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
- ведет сбор предложений членов профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов профсоюза, организует его обсуждение;
- совместно с администрацией (уполномоченными лицами) Учреждения на равноправной основе образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную, консультационную и иную помощь своим представителям на переговорах;
- организует поддержку требований профсоюза в отстаивании интересов работников образования в форме собраний, митингов, пикетирования, демонстраций, а при необходимости - забастовок в установленном законодательством порядке;

-организует проведение общего собрания трудового коллектива Учреждения для принятия коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль за его выполнением;

-осуществляет контроль за соблюдением в Учреждении законодательства о труде. Профком вправе требовать, чтобы в трудовые договоры (контракты) не включались условия, ухудшающие положение педагогических и других работников учреждения по сравнению с законодательством, соглашениями и коллективным договором;

-осуществляет контроль за предоставлением администрацией своевременной информации о возможных увольнениях, соблюдением установленных законодательством социальных гарантий в случае сокращения работающих, следит за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией;

- осуществляет общественный контроль за соблюдением норм, правил охраны труда в Учреждении, заключает соглашение по охране труда с администрацией (уполномоченными лицами). В целях организации сотрудничества по охране труда администрации и работников в Учреждении создается совместная комиссия, куда на паритетной основе входят представители профкома и администрации;

-обеспечивает общественный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, за распределением путевок на лечение и отдых;

-формирует комиссии, избирает общественных инспекторов (уполномоченных) по соблюдению законодательства о труде и правил по охране труда, руководит их работой;

-приглашает для обоснования и защиты интересов членов профсоюза правовую и техническую инспекции труда профсоюза, инспекции государственного надзора, службы государственной экспертизы условий труда, общественной (независимой) экспертизы, страховых врачей;

-заслушивает сообщения администрации Учреждения (если это предусмотрено коллективным договором) о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности и требует устранения выявленных недостатков;

- обращается в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе;

- проводит по взаимной договоренности с администрацией Учреждения совместные заседания для обсуждения актуальных для жизни трудового коллектива вопросов и координации общих усилий по их решению.

Согласование с профсоюзным органом в соответствии со ст. 371 ТК РФ обязателен в следующих случаях:

- Ввод режима неполного рабочего времени на срок до шести месяцев в целях сохранения рабочих мест при угрозе массового увольнения работников (часть 5 ст.74 ТК РФ).

- Отмена режима неполного рабочего времени (часть 7 ст.74 ТК РФ).

- Увольнение работников, являющихся членами профсоюза, по пункту 2 ст. 81 – сокращение численности или штата работников организации; пункт 5 ст. 81 – неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарные взыскания (часть 2 ст. 82 ТК РФ).

- Привлечение к сверхурочным работам в случаях, помимо предусмотренных частью 2 ст.99 (ч.3 ст. 99 ТК РФ).

- Составление графика сменности (часть 3 ст.103 ТК РФ).
- Разделение рабочего дня на части на основании локального нормативного акта (ст.105 ТК РФ).
- Привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни (часть 4 ст.113 ТК РФ).
- Утверждение графиков отпусков (часть 1 ст.123 ТК РФ).
- Установление системы оплаты и стимулирования труда, в том числе повышение оплаты за работу в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу (ч.4 ст.135 ТК РФ).
- Установление различных систем премирования, стимулирующих доплат и надбавок (ч.5 ст.144 ТК РФ).
- Установление конкретных размеров повышенной оплаты труда для работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными или иными особыми условиями труда (ч. 3 ст.147 ТК РФ).
- Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время (ч.3 ст.154 ТК РФ).
- Определение систем нормирования труда (ст.159 ТК РФ)
- Принятие локальных нормативных актов, предусматривающих введение, замену и пересмотр норм труда (ст.162 ТК РФ).
- Принятие необходимых мер при угрозе массовых увольнений (ч.4 ст.180 ТК РФ).
- Утверждение правил внутреннего трудового распорядка (ст.190 ТК РФ).
- Применение дисциплинарного взыскания (ч.3 ст. 193 ТК РФ).
- Установление норм профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации (ч.3 ст.196 ТК РФ).
- Разработка и утверждение инструкций по охране труда для работников (ч.2 ст.212 ТК РФ).
- Других локальных актов Учреждения.

Участие представителей соответствующего выборного профсоюзного органа обязательно

- При проведении аттестации, которая может послужить основанием для увольнения работников в соответствии с пунктом 3 ст. 81 ТК РФ, в комиссию в обязательном порядке включается представитель соответствующего выборного профсоюзного органа (ч.3 ст. 82 ТК РФ). Аттестация педагогов носит добровольный характер и устанавливает соответствие заявленной квалификационной категории (или несоответствие, что не является основанием для увольнения).

- В организации по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников либо их представительного органа создаются комитеты (комиссии) по охране труда. В их состав на паритетной основе входят представители профсоюзов. (ст.218 ТК РФ).

- В состав комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве включаются представители профсоюзного органа или иного уполномоченного работниками представительного органа (ст.229 ТК РФ).

Согласие соответствующего выборного профсоюзного органа требуется при:

- Увольнении по инициативе работодателя в соответствии с п.3 и п.5 ст. 81 ТК РФ руководителей (их заместителей) выборных профсоюзных органов организации, ее структурных подразделений, не освобожденных от основной работы, допускается помимо общего порядка увольнения только с предварительного согласия соответствующего профсоюзного органа (ст. 374 ТК РФ).

-Участвующие в разрешении коллективного трудового спора представители работников – их объединений не могут быть в период разрешения коллективного трудового спора подвергнуты дисциплинарному взысканию, переведены на другую работу или уволены по инициативе работодателя без предварительного согласия уполномочившего их на представительство органа (ч.2 ст.405 ТК РФ).

По требованию профсоюзного органа:

-Работодатель обязан рассмотреть заявление представительного органа работников о нарушении руководителем организаций, его заместителями законов или иных нормативных правовых актов о труде, условий коллективного договора, соглашений и сообщить о результатах рассмотрения представительному органу работников (ст.195 ТК РФ).

4.2. Руководство профсоюзной организацией осуществляется на принципах коллегиальности и самоуправления.

5. Органы первичной профсоюзной организации

5.1. Органами Профсоюзной организации являются профсоюзное собрание, профсоюзный комитет (профком), председатель первичной организации, ревизионная комиссия. Количественный состав постоянно действующих выборных органов Профсоюзной организации и форма их избрания определяются собранием.

5.2. Высшим руководящим органом Профсоюзной организации является собрание.

5.3.Собрание:

-принимает Положение о первичной профсоюзной организации Учреждения, вносит в него изменения и дополнения;

- определяет и реализует основные направления деятельности Профсоюзной организации, вытекающие из уставных целей и задач профсоюза;

- принимает решения о выдвижении коллективных требований, проведении или участии в профсоюзных акциях по защите социально-трудовых прав членов профсоюза;

- заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзному комитету;

-заслушивает и утверждает отчет ревизионной комиссии;

- избирает и освобождает председателя первичной Профсоюзной организации;

-избирает казначея Профсоюзной организации;

-избирает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионную комиссию;

-избирает делегатов на конференцию горкома профсоюза работников образования,

-принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации профсоюзной организации Учреждения в установленном Уставом профсоюза порядке,

-утверждает смету доходов и расходов Профсоюзной организации;

- решает другие вопросы в соответствии с уставными целями и задачами Профсоюзной организации.

5.4.Собрание может делегировать отдельные свои полномочия профсоюзному комитету.

5.5.Собрание не вправе принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию горкома профсоюза работников образования.

5.6. Профсоюзное собрание созывается профсоюзным комитетом и проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Порядок созыва и вопросы, выносимые на обсуждение собрания, определяются профсоюзным комитетом. Регламент работы собрания устанавливается собранием.

5.7. Внеочередное профсоюзное собрание созывается по решению профсоюзного комитета, письменному требованию не менее 1/3 членов профсоюза, состоящих на учете в профсоюзной организации Учреждения, или по требованию выборного органа горкома профсоюза работников образования и науки. Дата проведения внеочередного собрания Профсоюзной организации сообщается членам профсоюза не менее чем за 7 дней.

5.8. Отчетно-выборное профсоюзное собрание проводится не реже 1 раза в 2-3 года в сроки и порядке, определяемых горкомом профсоюза работников образования.

5.9. В период между собраниями постоянно действующих руководящих органов Профсоюзной организации являются профсоюзный комитет и председатель первичной профсоюзной организации.

5.10. Профсоюзный комитет (профком):

- осуществляет руководство и текущую деятельность первичной профсоюзной организации образовательного учреждения в период между собраниями;

- выражает, представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов профсоюза в отношениях с администрацией Учреждения (уполномоченными лицами), а также в органах местного самоуправления;

- получает от администрации (уполномоченных лиц) информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров и проверки выполнения коллективного договора;

- контролирует выполнение условий соглашений горкома профсоюза работников образования;

- организует прием в профсоюз новых членов, выдачу профсоюзных билетов, обеспечивает учет членов профсоюза;

- систематически информирует членов профсоюза о своей работе, деятельности выборных органов вышестоящих организаций профсоюза;

- выявляет мнения членов профсоюза по вопросам, представляющим общий интерес,

-разрабатывает и сообщает точку зрения профсоюзной организации по этим вопросам в соответствующую территориальную организацию профсоюза;

-проводит разъяснительную работу среди членов профсоюза о правах и роли профсоюза в защите трудовых, социально-экономических прав и профессиональных интересов членов профсоюза, об их правах и льготах;

- обеспечивает сбор вступительных и членских профсоюзных взносов и их поступление на счет соответствующей вышестоящей организации профсоюза. С согласия членов профсоюза через коллективный договор или на основе соглашения с

администрацией школы решает вопрос о безналичной уплате членских профсоюзных взносов.

5.11. Профсоюзный комитет избирается на 2-3 года, подотчетен собранию и выборному органу вышестоящей организации профсоюза, обеспечивает выполнение их решений.

5.12. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

5.12. Председатель первичной профсоюзной организации Учреждения:

- без доверенности представляет интересы и действует от имени профсоюзной организации, представляет в органах государственной власти управления, предприятиях, учреждениях и организациях всех форм собственности;

- вступает во взаимоотношения и ведет переговоры от имени профсоюзной организации с администрацией Учреждения, органами местного самоуправления, хозяйственными и иными органами и должностными лицами;

- организует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета, выборных органов вышестоящей организации профсоюза;

- председательствует на профсоюзном собрании, подписывает постановления профсоюзного собрания;

- организует работу профсоюзного комитета и профсоюзного актива;

- созывает и ведет заседания профкома, подписывает принятые решения и протоколы заседаний;

- распоряжается от имени профсоюзной организации и по поручению профсоюзного комитета денежными средствами и имуществом профсоюзной организации;

- выполняет другие функции, делегированные ему профсоюзным собранием и профкомом.

5.13. Председатель профсоюзной организации является председателем профсоюзного комитета и избирается на срок полномочий профкома, подотчетен профсоюзному собранию и несет ответственность за деятельность профсоюзной организации перед вышестоящей организацией профсоюза.

6. Ревизионная комиссия профсоюзной организации

6.1. Ревизионная комиссия Профсоюзной организации Учреждения является самостоятельным контрольно-ревизионным органом, избираемым на собрании одновременно с комитетом профсоюза и на тот же срок полномочий.

6.2. В своей деятельности ревизионная комиссия подотчетна профсоюзному собранию и руководствуется в работе Уставом профсоюза, Положением (уставом) соответствующей вышестоящей организации, настоящим Положением.

6.3. Ревизионная комиссия проводит проверки финансовой деятельности профсоюзного комитета не реже 1 раза в год. По необходимости копия акта ревизионной комиссии представляется в выборный орган вышестоящей организации профсоюза.

6.4. Разногласия, возникающие между ревизионной комиссией и профсоюзным комитетом, разрешаются собранием первичной профсоюзной организации или выборным органом вышестоящей организации профсоюза.

7. Имущество первичной профсоюзной организации.

7.1. **Первичная профсоюзная организация, обладающая правами юридического лица, может обладать имуществом профсоюза на правах оперативного управления, иметь счет и печать установленного образца.**

7.2. **Основой финансовой деятельности профсоюзной организации являются средства, образованные из вступительных и ежемесячных членских профсоюзных взносов в соответствии с пунктом 48 Устава профсоюза.**

8. Реорганизация, прекращение деятельности и ликвидация первичной профсоюзной организации.

Профсоюзная организация Учреждения может быть реорганизована или ликвидирована по любым основаниям по решению собрания Профсоюзной организации и с согласия выборного органа соответствующей вышестоящей организации профсоюза.