

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА
НЕФТЕЮГАНСКА «ДЕТСКИЙ САД № 6 «ЛУКОМОРЬЕ»
(МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 6 «ЛУКОМОРЬЕ»)**

ПРИКАЗ

16.08.2023

№ 178

О реализации системы наставничества
в МАДОУ «Детский сад № 6 «Лукоморье» на 2023-2025 гг.

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска от 06.07.2022 № 504-п «О внедрении и реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях города Нефтеюганска», с целью реализации системы наставничества в муниципальном автономном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад № 6 «Лукоморье» (далее – Учреждение), а также для профессионального становления молодых педагогов, повышения уровня их методической, научно-теоретической, психолого-педагогической компетентности,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить список наставнических пар на учебный год (приложение 1).
2. Назначить ответственным лицом за организацию работы по наставничеству на 2023-2025 гг. Т.В.Майшеву, старшего воспитателя.
 2. Майшевой Т.В., ответственному лицу:
 - 2.1. Разработать Комплекс мер по этапам реализации наставничества в Учреждении.
 - 2.2. Осуществлять персонифицированный учет педагогов, привлеченных к участию в системе наставничества, внутренний мониторинг реализации и эффективности наставничества и представлять аналитический отчет на итоговом педагогическом совете.
 - 2.3. Организовать обучение, контроль деятельности наставников.
3. Наставникам (Голенковой Т. Н., Шабасовой Л.В., Шитовой Е.И.):
 - 3.1. Разработать индивидуальные планы работы с молодыми педагогами в срок до 01.09.2023.

3.2. Обеспечить взаимодействие с наставляемыми (Юсуповой Р.Т., Порсуковой У.А., Мирзаяновой С.Р.) в рамках Положения о наставничестве МАДОУ «Детский сад № 6 «Лукоморье», утвержденного от 16.08.2022 № 459 и индивидуального плана (п.3.1.) в течении 2024-2025 учебного года.

3.3. Представить отчет о результатах работы в срок до 15.05.2024.

4. Багизовой Е.А., делопроизводителю, ознакомить с данным приказом работников в срок до 21.08.2023 под подпись.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 008E 735D 51BF E669 AE3C 59A1 EE93 8354 DF
Владелец Лукьянцева Светлана Карловна
Действителен с 28.06.2023 по 20.09.2024

С.К.Лукьянцева

В дело 05-02 за 2023 год

Исполнитель: делопроизводитель

Е.А. Багизова

8 (3463) 23 16 82

Приложение 1
к приказу директора № 178
от « 16 »__08__2023 год

Список наставнических пар на 2023/2024 учебный год

№ п/п	Наставляемый/должность	Наставник/должность
1.	Юсупова Римма Таштимировна, воспитатель	Голенкова Татьяна Николаевна, воспитатель
2.	Порсукова Умлайла Аликовна, воспитатель	Шабаета Лариса Вениаминовна, воспитатель
3.	Мирзаянова Светлана Разифовна, воспитатель	Шитова Елена Ивановна, воспитатель